



**Администрация муниципального образования –
Захаровский муниципальный район Рязанской области**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

с.Захарово

16.10.2012

№ 359

О внесении изменений в приложение к постановлению администрации муниципального образования-Захаровский муниципальный район Рязанской области от 01.06.2012 года № 292 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешений на проведение муниципальной лотереи»

В целях приведения административного регламента в соответствие с действующим законодательством, на основании протеста прокурора Захаровского района от 16.10.2012 г. № 24-2012 постановляю:

Внести следующее изменение в приложение к постановлению администрации муниципального образования - Захаровский муниципальный район Рязанской области от 01.06.2012 года № 292 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешения на проведение муниципальной лотереи»:

1. В пункте 15 Административного регламента:

-строки «-бухгалтерский баланс заявителя по состоянию на последнюю отчетную дату, предшествующую подаче заявления о предоставлении разрешения на проведение лотереи (далее бухгалтерский баланс заявителя);

-справка налогового органа о наличии или об отсутствии задолженности по уплате налогов и сборов (далее справка о наличии или об отсутствии задолженности) . Срок действия справки один месяц;» исключить.

-в подпункте 1) пункта 16) слова «, но не более 80 %» исключить.

2. Пункт 35 Административного регламента изложить в следующей редакции:

«35. Основанием для начала досудебного (внесудебного) обжалования является жалоба, поступившая в орган, предоставляющий муниципальную услугу.

Жалоба подается в письменной форме на бумажном носителе, в электронной форме в орган, предоставляющий муниципальную услугу.

Жалоба может быть направлена по почте, через многофункциональный центр, с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», официального сайта органа, предоставляющего муниципальную услугу, единого портала государственных и муниципальных услуг либо регионального портала государственных и муниципальных услуг, а также может быть принята на личном приеме заявителя.»

3. Пункт 39 Административного регламента изложить в следующей редакции:

«39. Жалоба, поступившая в орган, предоставляющий муниципальную услугу, подлежит рассмотрению должностным лицом, наделенным полномочиями по рассмотрению жалоб, в течение пятнадцати рабочих дней со дня ее регистрации, а в случае обжалования отказа органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, в приеме документов от заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений – в течение пяти рабочих дней со дня ее регистрации.»

4. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на управляющего делами администрации муниципального образования – Захаровский муниципальный район Баркову Т.В.

Глава администрации
муниципального образования



И.С. Абдюшев