



**Администрация муниципального образования –
Захаровский муниципальный район Рязанской области**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

с.Захарово

25.10.2012

№ 557

О внесении изменений в приложение к постановлению администрации муниципального образования-Захаровский муниципальный район Рязанской области от 01.06.2012 года № 288 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Организация отдыха детей в каникулярное время»

В целях приведения административного регламента в соответствие с действующим законодательством, на основании протеста прокурора Захаровского района от 17.10.2012 г № 24-2012 постановляю:

1. Внести следующее изменение в раздел V приложения к постановлению администрации муниципального образования - Захаровский муниципальный район Рязанской области от 01.06.2012 года № 288 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Организация отдыха детей в каникулярное время»:

1.1. Пункт 55 Административного регламента изложить в следующей редакции:

«55. Основанием для начала процедуры досудебного обжалования является жалоба заявителя, поступившая в орган, предоставляющий муниципальную услугу.

Жалоба подается в письменной форме на бумажном носителе, в электронной форме в орган, предоставляющий муниципальную услугу.

Жалоба может быть направлена по почте, через многофункциональный центр, с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», официального сайта органа, предоставляющего муниципальную услугу, единого портала государственных и муниципальных услуг либо регионального портала государственных и муниципальных услуг, а также может быть принята на личном приеме заявителя.

Жалоба, поступившая в орган, предоставляющий муниципальную услугу, подлежит рассмотрению должностным лицом, наделенным полномочиями по рассмотрению жалоб, в течение пятнадцати рабочих дней со дня ее регистрации, а в случае обжалования отказа органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, в приеме документов от заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений – в течение пяти рабочих дней со дня ее регистрации.».

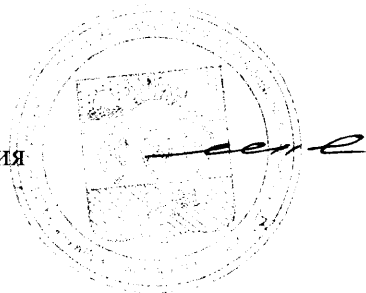
1.2. Пункт 57 Административного регламента дополнить абзацем следующего содержания:

« Не позднее дня, следующего за днем принятия решения (удовлетворение, либо отказ в удовлетворении жалобы) заявителю в письменной форме и по желанию заявителя в электронной форме направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы.».

1.3. В пункте 56, абзаце первом пункта 57, пункте 58 слова «в обращении», «письменного обращения» соответственно заменить на слова « в жалобе», «жалобы».

2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию.
3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на управляющего делами администрации муниципального образования – Захаровский муниципальный район Баркову Т.В.

Глава администрации
муниципального образования



И.С. Абдюшев