



Администрация муниципального образования –  
Захаровский муниципальный район Рязанской области

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

25.10.2012

с. Захарово

№ 542

О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования - Захаровский муниципальный район Рязанской области от 07.03.2012 г. № 135 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление в собственность, постоянное (бессрочное) пользование, в безвозмездное пользование земельных участков из состава земель, государственная собственность на которые не разграничена, юридическим лицам и гражданам»

В целях приведения административного регламента в соответствие с действующим законодательством,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести следующие изменения в приложение к постановлению администрации муниципального образования - Захаровский муниципальный район Рязанской области от 07.03.2012 года № 135 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление в собственность, постоянное (бессрочное) пользование, в безвозмездное пользование земельных участков из состава земель, государственная собственность на которые не разграничена, юридическим лицам и гражданам»:

1.1. Пункт 5.3. дополнить абзацем:

«Жалоба может быть направлена по почте, через многофункциональный центр, с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», официального сайта органа, предоставляющего муниципальную услугу, единого портала государственных и муниципальных услуг либо регионального портала государственных и муниципальных услуг, а также может быть принята при личном приеме заявителя.»

1.2. Пункт 5.6. изложить в следующей редакции:

«5.6. Жалоба рассматривается в течение пятнадцати рабочих дней со дня ее регистрации, а в случае обжалования отказа органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений – в течение пяти рабочих дней со дня ее регистрации.»

1.3. Пункт 5.11. изложить в следующей редакции:

«5.11. Не позднее дня, следующего за днем принятия решения (удовлетворение либо отказ в удовлетворении жалобы), заявителю в письменной форме и по желанию заявителя в электронной форме направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы.»

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на управляющего делами администрации муниципального образования – Захаровский муниципальный район Рязанской области Баркову Т.В.

Глава администрации  
муниципального образования

И.С. Абдюшев

Исп. Шурыгин Н.А.  
т. 51-5-86  
Согл. Мирманов А.Ж.  
т. 51-0-18

